**Documento de Requisito**

**Aluno: Uirá Peixoto de Oliveira**

**25 de março de 2013**

Introdução

O dono de um restaurante “O Comilão”, o mais popular restaurante de São Paulo – SP comprou recentemente um PC e quer usá-lo para auxiliar no controle diário do restaurante. Ele imagina que os pedidos tomados pelos garçons devem ser digitados no micro, que os desmembrará e enviará para a cozinha e para o bar. Quando o cozinheiro ou o barman aprontar o pedido, ele comunica ao sistema, que por sua vez comunica ao garçom e este vai buscar o pedido.

O dono do comilão acredita que esse processo deve agilizar e melhorar a qualidade do atendimento aos clientes, porque o restaurante é grande: 400 mesas distribuídas em dois andares. Além do mais, os garçons só irão buscar o pedido quando ele estiver pronto e não vinte minutos depois, quando o prato já estiver frio.

Também não precisarão totalizar a conta, reduzindo os erros, pois isso será feito pelo computador e também imprimirá o recibo itemizado (nota fiscal) em um papel de boa qualidade, com o logotipo do restaurante e uma mensagem para o cliente.

A qualquer momento, o gerente pode requer uma relação financeira detalhada do restaurante. Ele também deseja poder saber a popularidade de cada item do menu e a produtividade dos garçons em termos de clientes atendidos e o valor arrecadado.

O sistema visa informatizar o restaurante “O Comilão” otimizando os processos que atualmente são realizados de forma manual, otimizando e organizando as informações referentes ao controle de mesas e controle financeiro diário de pedidos dos produtos oferecidos pelo prestador de serviços bem como taxas e serviços agregados.

**Definição de Requisitos Funcionais**

1. O sistema deve manter um cadastro de cargos;
2. O sistema deve manter um cadastro de funcionários;
3. O sistema deve manter um cadastro das sessões do cardápio;
4. O sistema deve manter um cadastro dos itens do cardápio;
5. O sistema deve manter um cadastro de pedidos;
6. O sistema deve manter um cadastro de formas de pagamento;
7. O sistema deve gerar relatório de pedidos;
8. O sistema deve gerar relatório de financeiro periódico;
9. O sistema deve gerar relatório de vendas;
10. O sistema deve gerar consulta de produtos mais vendidos;
11. O sistema deve gerar consulta de atendimento de mesas por garçom;

**Definição de Requisitos Não Funcionais**

O sistema deverá possuir computadores setorizados por andar, de forma que cada 2 computadores possa atender 1 quadrantes, tendo assim um total de 16 computadores para o cadastro dos pedidos realizados pelos garçons.

Define-se quadrante, na distribuição de 400 mesas existentes no restaurante, 200 por andar, a subdivisão por área que possuirá 50 mesas por quadrante, tendo cada andar 4 quadrantes.

Painéis também serão distribuídos por quadrantes de forma que cada painel atenda 2 quadrantes, informando o numero da mesa ao qual o pedido solicitado pelo garçom está pronto, totalizando 4 painéis por andar

**Especificação de Requisitos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o funcionário do RH for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Ter efetuado o login |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de cargos, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*Descrição, \*Departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Funcionários |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema |
| **Ator:** | Funcionário do RH |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar funcionário; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de funcionários, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*nome, \*e-mail,\*telefone, data de admissão, cargo e departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o funcionário do RH for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Ter efetuado o login |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de cargos, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*Descrição, \*Departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o funcionário do RH for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Ter efetuado o login |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de cargos, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*Descrição, \*Departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o funcionário do RH for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Ter efetuado o login |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de cargos, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*Descrição, \*Departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o funcionário do RH for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Ter efetuado o login |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de cargos, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*Descrição, \*Departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Cadastrar Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o funcionário do RH for cadastrar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Ter efetuado o login |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção cadastrar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de cadastro de cargos, onde os campos com asteriscos são considerados de caráter obrigatório: \*Descrição, \*Departamento; 3. O ator terá acesso aos botões: “Gravar” e “Fechar”; 4. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”; 5. O sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o sistema não consiga persistir na base de dados do sistema, ele apresentará uma mensagem informando a falta de conexão com o banco, e a transação de inserção não será completada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito:** | Manter Cargos |
| **Sumário:** | Este caso de uso inicia-se quando o ator for excluir, pesquisar ou atualizar um cargo |
| **Pré-Condições:** | Estar autenticado no sistema. |
| **Atores:** | Funcionário |
| **Descrição:** | 1. O ator seleciona no sistema a opção atualizar cargos; 2. O sistema disponibiliza ao ator a tela de pesquisas de cargos, onde poderá ser pesquisado por código ou descrição. 3. O ator terá acesso aos botões: “Pesquisar”, “Limpar” e “Fechar”; 4. Caso a pesquisa seja feita por nome, o sistema apresentará os uma lista com os nomes dos cargos e departamento e o ator deverá selecioná-lo para que seja apresentado os dados; 5. Caso o gerente escolha a opção “Fechar”, o sistema abortará a gravação dos dados e retornará à tela inicial; 6. Caso o ator escolha à opção “Gravar”; 7. O sistema validará os dados foram cadastrados emitindo a mensagem “Dados gravados com sucesso”, e retornará à tela inicial de cadastro de fornecedores. |
| **Alternativas:** | 1. No item dois, caso o ator não preencha os campos considerados obrigatórios ou apague seu conteúdo, o sistema emitirá uma mensagem de notificação, “Preencher campos obrigatórios”, e retornará ao item dois desta descrição de requisitos; 2. A opção “Fechar”, será realizada no ícone “X”. |
| **Exceção:** | 1. Caso o cargo e o departamento forem atualizados de forma a já existir um cargo e departamento já cadastrados no sistema, o mesmo deve emitir uma mensagem informando a duplicidade dos dados cadastrados. |